

Приложение
к приказу № 292-ах от 31.08.2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «КФКС «Спарта»
Москомспорта

_____ А.Ю. Глушков
«31» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ

Рассмотрено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 1 от 30.08.2017

Москва

2017

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-методическом комплексе (УМК) предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению всех учебных дисциплин/профессиональных модулей, входящих в учебный план ГБПОУ СПО «КФКС «Спарта» Москомспорта.

1.2. Учебно-методический комплекс – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению студентами учебного материала, входящего в учебные программы дисциплин/профессиональных модулей.

1.3. Материалы, включаемые в УМК, должны соответствовать ФГОС СПО, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам овладевать общими и профессиональными компетенциями.

1.4. Обновление содержания УМК производится по мере необходимости.

1.5. Учебно-методический комплекс должен быть представлен в электронном и печатном видах, может храниться в учебной части колледжа или в предметно-цикловой комиссии.

1.6. Учебно-методический комплекс, представленный в электронном виде, может быть размещен в локальной сети колледжа.

2. Структура учебно-методического комплекса

Учебно-методический комплекс составляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины/профессионального модуля.

2.1. Обязательные элементы:

2.1.1. Рабочая программа учебной дисциплины/ профессионального модуля.

2.1.2. Материалы по контролю и оценке качества освоения учебной дисциплины/профессионального модуля (текущая, промежуточная, итоговая аттестации).

2.1.3. Курс лекций (при наличии учебника не предоставляется).

2.1.4. Материалы для обеспечения самостоятельной работы (рабочие тетради, темы творческих работ, проектов и рекомендации по их выполнению).

2.1.5. Планы практических и лабораторных работ. Рекомендации по их реализации.

2.1.6. Виды работ на учебной и производственной практике. Рекомендации по их реализации.

2.2. Дополнительные элементы учебно-методического комплекса

2.2.1. Методические рекомендации для преподавателей по изучению тем и разделов учебной дисциплины/профессионального модуля.

2.2.2. Модели деловых ситуаций («кейсы»).

2.2.3. Конспекты занятий.

2.2.4. Компьютерная поддержка лекций/практических и лабораторных занятий, video/audio материалы.

2.2.5. Методические разработки преподавателей.

3. Организация контроля за качеством содержания учебно-методического комплекса

3.1. Контроль за качеством содержания УМК возлагается на предметно-цикловую комиссию, учебно-методический совет колледжа.

3.2. Предметно-цикловая комиссия рассматривает содержание учебных и учебно-методических материалов, представляемых разработчиками УМК; регулярно оценивает готовность УМК к использованию в учебном процессе.

3.2. Учебно-методический совет колледжа:

- осуществляет анализ отчетов ПЦК по результатам апробации УМК в учебном процессе;

- принимает решение о качестве подготовки УМК по дисциплинам/ профессиональным модулям, входящим в учебные планы, дает рекомендации по совершенствованию разработанного УМК.

- оказывает методическую помощь преподавателям-разработчикам по составлению учебно-методического комплекса и по его оформлению;

- осуществляет проверку соответствия содержания учебного материала утвержденной рабочей программе;

- осуществляет распространяющую функцию (сайт, публикации).

Разработчик:

А.А. Воропаев

Согласовано:

№	ФИО	Должность	Результат согласования	Дата
1	Орлова Наталья Михайловна	Заместитель директора по УВР		
2	Танцура Леонид Витальевич	Заместитель директора по общим вопросам		
3	Золотилова Светлана Николаевна	Начальник отдела кадров		