

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования города Москвы
«Колледж физической культуры и спорта «Спарта»
Департамента физической культуры и спорта города Москвы

Приложение
к приказу от 09.09.2015 № 155

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «КФКС «Спарта»
_____ А.Ю. Глушков
«31» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о курсовой работе**

Рассмотрено на заседании
научно-методического совета
протокол № 1 от 28.08.2015

2015 г. Москва

1. Общие положения

1.1. Курсовая работа (КР) является видом учебной работы по профессиональному модулю ПМ. 01 «Организация и проведение учебно-тренировочных занятий, и руководство соревновательной деятельностью спортсмена в избранном виде спорта» и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

1.2. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется как промежуточный контроль изучения профессионального модуля ПМ. 01, в ходе которого проверяются профессиональные компетенции, связанные с деятельностью будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы по ПМ. 01 проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации, к написанию выпускных квалификационных работ.

1.4. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом.

1.5. Темы курсовых работ и руководители закрепляются приказом директора колледжа.

2. Организация разработки тематики курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями ПМ. 01 колледжа, по возможности, совместно со специалистами тех организаций, где студенты проходят практику, рассматривается и принимается соответствующей предметно-цикловой комиссией.

2.2. Темы курсовых работ должны соответствовать примерной тематике курсовых работ, с использованием междисциплинарных связей и профессиональных модулей.

2.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной практики студента по модулю. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом итоговой государственной аттестации, определяемым в соответствии с ФГОС СПО III поколения.

2.4. При проведении практического эксперимента в составе бригады (тренеров, педагогов) допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов (3-5 человек).

3. Требования к структуре курсовой работы

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный или опытно- экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть 25-30 страниц печатного текста, без учета титульного листа и приложений.

3.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, гипотеза, формулируется цель и задачи работы;
- основной части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- библиографии (списка используемой литературы);
- приложений.

3.3. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, гипотеза, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
 - а) в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
 - б) второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- библиографии (списка используемой литературы);
- приложений.

4. Организация выполнения курсовой работы

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет руководитель - преподаватель ПМ.01.

4.2. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения курсовой работы;
- консультирование по вопросам содержания и

последовательности выполнения КР (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей КР);

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за выполнением КР;
- подготовка письменного отзыва на КР;
- обязательное присутствие на защите КР.

4.3. На все виды работ руководителю для каждого студента предусмотрено не более 6 академических часов сверх сетки часов учебного плана. Оплата руководителя КР производится в объеме 6 академических часов сверх сетки часов учебного плана за одного студента, в том числе 1 час за составление отзыва.

4.4. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

4.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

4.6. При необходимости руководитель курсовой работы может предусмотреть предварительную защиту курсовой работы.

5. Формы и порядок защиты курсовых работ

5.1. Аттестация по курсовым работам производится в виде защиты на заседании предметно-цикловой комиссии в составе не менее трех человек в присутствии руководителя курсовой работы.

5.2. К аттестации необходимо подготовить тезисы курсовой работы, при этом учесть, что время защиты не должно превышать 10 минут. Выступление студента по защите курсовой работы должно быть подготовлено заранее, с учетом параметров публичного выступления (тембр голоса, речевая грамотность, расположение содержательного материала, корректность изложения и др.).

5.3. Защита курсовых работ может сопровождаться компьютерной презентацией, составленной заранее по содержанию текста основной части курсовой работы (приложение № 6).

6. Критерии оценки курсовой работы

6.1. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

6.2. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Наряду с научным содержанием работы, при окончательной ее оценке следует также учитывать полноту формальных реквизитов (оглавление, библиография, выделение глав и разделов).

6.3. Критерии оценки:

«отлично»

Содержание работы: проанализирована основная литература по проблематике курсовой работы; суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы.

Степень самостоятельности: авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; отсутствует плагиат.

Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы.

Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные источники по данной проблематике; источники на иностранном языке; опытные данные, качественно собранные и обработанные в соответствии с требованиями, предъявляемыми к опытным и экспериментальным работам.

Уровень грамотности: владение общенаучной и специальной медицинской терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок.

«хорошо»

Содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные; структура работы логична, материал излагается доказательно; в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения.

Степень самостоятельности: отсутствует плагиат.

Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы.

Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные и вторичные источники по данной проблематике; опытно-экспериментальные данные, в сборе и обработке которых отмечаются недостатки, не носящие принципиального характера.

Уровень грамотности: владение общенаучной и специальной медицинской терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

«удовлетворительно»

Содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными; имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно; содержатся существенные логические нарушения.

Актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы. Низкая степень самостоятельности. Отсутствует оригинальность выводов и предложений.

Уровень грамотности: слабое владение специальной медицинской терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.

«неудовлетворительно»

Содержание работы: не проанализирована литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно.

Актуальность работы не обосновывается.

Степень самостоятельности: наличие плагиата.

Оригинальность выводов и предложений: выводы отсутствуют.

Качество используемого материала: вторичные источники по данной проблематике, учебники; опытно-экспериментальные данные отсутствуют при их необходимости.

Уровень грамотности: большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

6.4. Проверенная работа выдается студенту для ознакомления с оценкой и возможного исправления. Если же курсовая работа по заключению руководителя является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторную проверку.

7. Хранение курсовых работ

7.1. Выполненные студентами курсовые работы хранятся один год в документации предметно-цикловой комиссии.

7.2. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Разработчик:

А.А. Воропаев

Согласовано:

№	ФИО	Должность	Результат согласования	Дата
1	Камардина Татьяна Ивановна	Заместитель директора по УВР		
2	Танцура Леонид Витальевич	Заместитель директора по общим вопросам		
3	Золотилова Светлана Николаевна	Начальник отдела кадров		
4	Фадеев Александр Геннадиевич	Главный бухгалтер		

ОТЗЫВ

на курсовую работу
студента 3 курса ____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

Отзыв составляется в произвольной форме. В отзыве характеризуются умения студента организовать свой труд по написанию курсовой работы и обязательно указываются:

- Сознательное отношение к выбору темы , постановке проблемы , цели, задач, проявленная степень самостоятельности и творчества при написании работы;
- умение анализировать первоисточники, обобщать, оформлять, делать практические выводы;
- мнение о возможности практического использования материалов курсовой работы.

Вывод _____

В выводах определяется уровень подготовки работы и возможность представления её к защите, оценка.)

Научный руководитель _____
(научное, почётное звание, подпись, фамилия и инициалы разборчиво)

« _____ » _____ 20__ г

Оформление курсовой работы

Объем курсовой работы – не менее 15 страниц печатного текста (без приложения).

Все заголовки, наименования частей, прилагаемых списков и материалов размещаются по центру и начинаются с заглавной буквы.

Новая глава, а также Введение, Заключение, Список литературы, Приложения, всегда должны начинаться с новой страницы.

Нумерация в работе сквозная. Цифры ставятся по центру внизу листа. При этом титульный лист в количество всех листов работы входит, но не нумеруется.

Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается с 3 страницы).

Работу сшивают в папку-скоросшиватель или переплетают.

Курсовая работа пишется от третьего лица. Она должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210 - 297мм.), 14 кегль, 1,5 интервал. Размер полей: верхних - 20 мм, нижних - 20 мм, правых - 15 мм, левых - 30 мм. Размер абзацного отступа – 1,25 см;

Титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы дипломной работы – 20 кегль), 1,5 интервал. Размер полей: верхних - 20 мм, нижних - 20 мм, правых - 15 мм, левых - 30 мм

Номера страниц проставляются внизу страницы с форматированием по центру.

Название каждого раздела в тексте работы следует писать 14-м полужирным шрифтом; название каждого подраздела выделяется 14-м полужирным шрифтом. Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы. В тексте курсовой работы рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

В работе допускаются общепринятые сокращения слов, там, где речь идёт об официальной аббревиатуре, например. Российская Федерация (РФ) и т.п. Для наглядности в курсовую работу включаются таблицы, графики и рисунки. Нумерация таблиц, графиков и рисунков (отдельно для таблиц, графиков и рисунков) должна быть сквозной на протяжении всей курсовой работы. Слово «таблица» и её порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне, затем даётся её название и единица измерения (если она общая для всех граф и строк таблицы).

При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы и страницу, на которой она расположена. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится заголовок «Продолжение таблицы (номер таблицы)», а также шапка таблицы.

После заключения, необходимо поместить библиографию. В список включаются все источники по теме, с которыми студент ознакомился при написании работ. В список включается вся литература по теме, на которую имеются ссылки в работе.

В списке для каждого издания указываются: автор, название работы, место издания и название издательства, год издания и количество страниц.

Приложения помещаются в конце курсовой работы. После библиографии на отдельной странице, которая включается в общую нумерацию страниц, пишется прописными буквами слово «Приложение». За этой страницей потом размещаются приложения.

Приложения выделяются в том случае, если есть объёмные табличные, расчётные или другие материалы, которые имеют вспомогательное значение для достижения цели работы. В него могут быть внесены вспомогательные расчёты, типовые бланки (заполненные), исходная информация и прочее. Приложения должны иметь названия, отражающие их содержание, и порядковый номер, на который в тексте основной части должны быть даны ссылки. Слово «Приложение» и его номер печатают в верхнем правом углу над заголовком.

Общие требования к презентации:

Количество слайдов – 8-10. В состав работы входят следующие части:

1. **Слайд №1** должен содержать следующую информацию:
 - название образовательного учреждения и предметно-цикловой комиссии, где выполнена работа (размер шрифта – не менее 24 пт);
 - название доклада (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный);
 - фамилия, имя, отчество автора и соавторов (размер шрифта – не менее 24 пт); . Фамилия, имя, отчество, учёная степень, звание, должность научного руководителя (размер шрифта – не менее 24 пт).
2. **Слайд №2** должен описывать задачи, которые необходимо решить в ходе выполнения работы (общий объём слайда – не более 15 строк текста).
3. Последний слайд, используемый в докладе, должен содержать выводы (заключение) по проделанной работе.
4. Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу (размер шрифта – не менее 20 пт).
5. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь название, набранное шрифтом не менее 24 пт .
6. Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на белом фоне».
7. Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт.
8. Рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.
9. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 15 строк текста, набранных Arial 28 пт.
10. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).
11. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.
12. Использование звуковых эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.
13. Файл презентации должен быть выполнен в программе MS PowerPoint 97, 2000, 2002(XP), 2003 либо в программе, выполняющей аналогичные функции. Такой файл должен либо открываться в MS PowerPoint, либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ. В последнем случае файл должен позволять получать доступ к ЛЮБОМУ из слайдов презентации в произвольном порядке.
14. Файл презентации может быть записан на CD-ROM или Flash-память.