

Приложение
к приказу № 459-ах от 25.12.2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «КФКС «Спарта»
Москомспорта

_____ А.Ю. Глушков
«25 » декабря 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО И ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 5 от 22.12.2017

Согласовано с
Советом родителей
протокол № 2 от 23.12.2017

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся по программам начального и основного общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177, Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж физической культуры и спорта «Спарта» Департамента спорта и туризма города Москвы (далее - ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта).

1.2. Положение регламентирует порядок перевода, отчисления обучающихся по программам начального и основного общего образования в ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта.

1.3. Перевод обучающихся не зависит от времени года (учебного периода).

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего субъект Российской Федерации для определения принимающей организации;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей

организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.9. Перевод обучающегося из одного класса ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта в другой класс ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта внутри параллели возможен по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в целях оптимизации учебно-воспитательного процесса и создания благоприятного психологического климата при наличии свободных мест.

2.10. Перевод обучающихся в следующий класс производится по итогам промежуточной аттестации и оформляется приказом директора ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта в соответствующем распорядительном акте Департамента спорта и туризма (далее – учредителя) указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

О причине и предстоящем переводе ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта, а также

разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

3.2. ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.4. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.6. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

3.7. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода с указанием причин перевода. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода,

соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Отчисление совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе родителей (законных представителей); отчисление по инициативе ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта

4.1. Отчисление обучающегося из ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта может осуществляться в следующих случаях:

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи со сменой места жительства;

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи со сменой образовательной организации;

- при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего образования, реализуемой в ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- в случае установления нарушения порядка приема в ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта, повлекшего по вине совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта, в том числе в случае ликвидации ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта;

- по решению педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков как мера дисциплинарного взыскания (при достижении обучающимся 15-летнего возраста).

4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15-ти лет и не получившего основного

общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. В случае отсутствия у отчисляемого в качестве меры дисциплинарного взыскания несовершеннолетнего обучающегося основного общего образования, информация об отчислении незамедлительно передается в орган, осуществляющий управление в сфере образования для принятия мер по обеспечению получения отчисленным основного общего образования.

4.3. Отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, производится на основании заявления с указанием:

- фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося;
- даты его рождения;
- класса;
- наименования принимающей организации (в случае перевода в другую образовательную организацию) или наименования населенного пункта/ субъекта Российской Федерации (в случае переезда в другую местность).

4.4. При отчислении из ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося заявителю выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, заверенная подписью директора и печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинская карта обучающегося.

4.5. Обучающиеся, завершившие обучение по общеобразовательным программам основного общего образования и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, отчисляются из ГБПОУ «КФКС «Спарта» Москомспорта с выдачей документа о соответствующем уровне образования (аттестат об основном общем образовании).

Разработчик

Н.М.Орлова

Согласовано:

№	ФИО	Должность	Результат согласования	Дата
1	Танцура Витальевич	Леонид Заместитель директора по общим вопросам		
2	Золотилова Николаевна	Светлана Начальник отдела кадров		